

King Abdulaziz University Hospital
Academic Affairs Department
Security Department
Permit and I.D.
Hospital I.D. Request



مستشفى جامعة الملك عبدالعزيز
إدارة الشؤون الأكاديمية
إدارة الامن و السلامة
قسم التصاريح والبطاقات
طلب إصدار بطاقة دخول للمستشفى

:Personal Data	اسم العائلة	اسم الجد	اسم الأب	الإسم الاول
	First name	Second name	Third name	Family
	Blood Group: فصيلة الدم:	End Date: تاريخ الإنتهاء:	I.D. No.:	رقم الهوية الوطنية/ الإقامة:
	Training Dept. قسم التدريب	Training Sponsor: الجهة التابع لها المتدرب:		
	End Date Training: تاريخ انتهاء التدريب:	Start Date Training: تاريخ بدء التدريب:		
	Mobile: رقم الجوال:	Tell.No. &Ext. رقم الهاتف والتحويلة		
Academic Affairs Approval	Issue Type: نوع البطاقة المطلوب إصدارها: <input type="checkbox"/> Normal عادية <input type="checkbox"/> ioProx ممغنطه Director Academic Affairs: مدير إدارة الشؤون الأكاديمية: Signature: التوقيع: Date: التاريخ:			
	Security Director Department: مدير إدارة الأمن: Signature: التوقيع:			
I.D. Supervisor	I.D. No. رقم البطاقة	Issue Date تاريخ الإصدار	End Date تاريخ الإنتهاء	
Received by:	Name اسم المستلم	Signature التوقيع	Date التاريخ	

- ◆ Required
- ◆ Valid Iqama/ I.D. Copy
- ◆ (2)pcs. Personal Photo
- ◆ I.D. required fill-up (1-2) section

- ◆ متطلبات إصدار البطاقة
- ◆ صورة من الهوية الوطنية/ الإقامة سارية الصلاحية
- ◆ صورتين شخصية
- ◆ يجب تعبئة البيانات الشخصية كاملة في الجزء (٢/١)